



Microsoft Outlook for Mac Exchange 設定

※OS・Office のバージョンによっては、画面の見た目に差異がある場合があります。

「長崎大学 Microsoft アカウント」が必要となります。

長崎大学 Microsoft アカウントは以下の通りです。

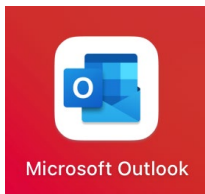
【ユーザー名】

長大 ID@ms.nagasaki-u.ac.jp 例) aa8xxxxxxx@ms.nagasaki-u.ac.jp

【パスワード】

長大 ID 用のパスワード

I. Microsoft Outlook を起動します。



※PC に初めて Microsoft 365 Apps をインストール後、すぐに Outlook を起動した場合、下図のようにライセンス認証を求められます。その場合は、[【こちら】](#)を参考にライセンス認証を行って下さい。



2. 【その他の追加】をクリックします。



3. メールアドレスを入力し、【続行】をクリックします。





4. 長崎大学 Microsoft アカウントを入力し、【次へ】をクリックします。

ご自身の長崎大学 Microsoft アカウント
を入力します。
<長大 ID>@ms.nagasaki-u.ac.jp
例) aa8xxxxxxx@ms.nagasaki-u.ac.jp

5. パスワードに【長大 ID 用のパスワード】を入力し、【サインイン】をクリックします。



6. 下記のような画面が出た場合は、多要素認証の設定を行ってください。
多要素認証の設定は、[こちら](#)をご確認ください。



aa8xxxxxxx@ms.nagasaki-u.ac.jp

詳細情報が必要

ご使用のアカウントを保護するため、組織ではさらに情報が必要です

[別のアカウントを使用する](#)

[詳細情報の表示](#)

次へ

7. 【完了】をクリックします。

